

«СОГЛАСОВАНО»

Зав учебной частью

Т.М. Пицына

« 3 » 09 2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий филиала

А.В.Воробьев

« 09 » сентября 2018г.



## План работы методического кабинета на 2018-2019 учебный год.

### Цели работы:

Обеспечение качества подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, демонстрирующими уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия.

### Задачи работы:

- Повышение квалификации педагогического коллектива через курсы и стажировки
- Аттестация преподавателей.
- Реализация ФГОС по специальностям и профессиям.
- Актуализация ОПОП и комплексного методического обеспечения специальностей в соответствии с профессиональными стандартами, требованиями работодателей, стандартом Ворлдскиллс Россия.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
<b>I. Организационная работа.</b>				
1	Рассмотрение плана работы структурного подразделения на 2018-2019 уч. год.	сентябрь	Методист	
2	Составление графиков: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Проведения обязательных и срезовых контрольных работ;</li><li>▪ Взаимопосещения преподавателей;</li><li>▪ Повышения квалификации преподавателей;</li><li>▪ Аттестации преподавателей;</li><li>▪ Внешних мероприятий по плану;</li><li>▪ Создания, утверждения и тиражирования методических разработок преподавателей.</li></ul>	сентябрь	Методист	

3	Пересмотр и обновление пакета локальных нормативных актов.	Февраль	Методист	
4	Работа с текущей документацией.	В течение года	Методист	
5	Анализ работы структурного подразделения.	июнь	Методист	
<b>II. Методическая работа.</b>				
1.	Реализация ФГОС специальностей и профессий:	В течение года по отдельному плану	Методист Председатели ПЦК, преподаватели	
1.1	Актуализация ОПОП специальностей и профессий	В течение года	Методист Председатели ПЦК, преподаватели	
1.1	Проверка обеспеченности учебного процесса нормативной документацией: КТП, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, КОС, методические указания.	октябрь	Методист	
1.2	Актуализация комплексного методического обеспечения дисциплин в соответствии с Федеральным государственным стандартом, профессиональными стандартами, требованиями работодателей, стандартом Ворлдскиллс Россия: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учебные пособия;</li> <li>• Методические указания к практическим и лабораторным занятиям;</li> <li>• Методические указания по выполнению курсовых и дипломных работ (проектов);</li> </ul>	В течение года	Методист Председатели ПЦК, преподаватели	
1.3	Пополнение электронного банка данных КУМО специальностей	В течение года	Методист Преподаватели	
1.4	Создание справочников по обеспеченности учебной литературой дисциплин специальностей. Доработка электронной базы данных. Формирование заявки на приобретение учебной литературы	май	Методист Работники библиотеки	
1.5	Аттестация кабинетов и лабораторий	В течение года по отдельному плану	Методист Председатели ПЦК,	
2	Проведение процедуры самообследования специальностей и профессий. Подготовка и участие в процедурах лицензирования, аттестации и аккредитации профессий и специальностей филиала.	По отдельному плану	Методист Зав. Отделениями, Председатели ПЦК.	

3	Подготовка документации к аттестации преподавателей.	По плану НСМК	Методист аттестующиеся	
4	Помощь в организации и проведении учебных занятий, оформлении документации начинающим преподавателям.	В течение года	Методист	
5	Формирование, контроль и корректировка работы творческих групп преподавателей в рамках ознакомления и освоения новых педагогических технологий. Реализация методической темы	В течение года	Методист	
6	Ознакомление с методикой обучения, используемой преподавателями, Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих преподавателей.	В течение года	Методист	
7	Контроль за утверждением и публикацией методических разработок преподавателей.	В течение года согласно графика.	Методист	
<b>III. Научная работа.</b>				
1	Организация курсов повышения квалификации и стажировок преподавателей.	В течение года	Методист	
2	Поиск информации, анализ, апробация и разработка рекомендаций по внедрению нового методического обеспечения образовательного процесса, новых форм, методов обучения, передового педагогического опыта.	В течение года	Методист	
3	Контроль за проведением открытых уроков и мероприятий	В течение года	Методист, преподаватели	
4	Организация и проведение выставок и конкурсов научно-практического творчества студентов на базе техникума	В течение года	Методист Председатели ПЦК	
5.	Контроль за подготовкой студентов и преподавателей для участия в предметных олимпиадах, викторинах, конкурсах на городском, областном и региональном уровнях	В течение года	Методист Преподаватели	

Методист

\_\_\_\_\_ Литвинова Е.А.