

**СОГЛАСОВАНО:**

Зав учебной частью

Т.М.Пицына

« 3 » сентября 2018 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Зав. филиалом

А.В. Воробьев

« 03 » сентября 2018 г.

## ПЛАН

### Работы по организации производственной (профессиональной) практики и совершенствованию практического обучения.

#### Цель:

1. Обеспечение качества подготовки высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, демонстрирующими уровень подготовки, соответствующий стандартам Ворлдскиллс Россия.

#### Задачи:

##### 1.В управлении образовательным учреждением:

- 1.1. Анализ и совершенствование организационно-правового обеспечения образовательной деятельности.

##### 2.В работе с кадрами:

- 2.1. Повышение квалификации педагогического коллектива через курсы и стажировки, с использованием дистанционных технологий
- 2.2. Аттестация преподавателей

##### 3.В финансово-хозяйственной и экономической деятельности:

- 3.1. Дальнейший поиск и привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств для развития ИФНСМК.

##### 4.В материально-техническом обеспечении:

- 4.1. Продолжение работы по обновлению и пополнению материально-технической базы филиала (по отдельному плану).
- 4.2. Дальнейшее проведение ремонта помещений ИФНСМК (по отдельному плану).

##### 5.В информационном обеспечении:

- 5.1. Создание системы для проведения занятий по специальным дисциплинам, а также для выполнения курсового и дипломного проектирования с использованием ПК
- 5.2. Модернизация имеющихся ПК и приобретение дополнительных ПК и ТСО.

6.В осуществлении образовательного процесса:

- 6.1.Реализация в образовательном процессе Федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения «плюс»
- 6.2. Реализация ФГОС по профессиям квалифицированных рабочих
- 6.3 Переход филиала к актуализированным ФГОС специальностей 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения, 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация промышленных и гражданских зданий
- 6.4 Апробация новой формы оценки квалификации выпускников демонстрационного экзамена

7.В управлении воспитательным процессом:

- 7.1. Использование механизмов вовлечения студентов в активную социальную практику, привлечение обучающихся в принятие решений, затрагивающих их интересы
- 7.2 Поиск новых форм и методов повышения уровня воспитанности студентов.
- 7.2.Совершенствование форм и методов взаимодействия с родителями студентов.

8.В учебно-методическом обеспечении:

- 8.1.Актуализация ОПОП в соответствии с принятыми профессиональными стандартами, стандартами Ворлдскиллс, требованиями работодателей
- 8.2 Актуализация КУМО в соответствии с профессиональными стандартами, стандартами Ворлдскиллс, требованиями работодателей
- 8.3 Адаптация учебно-методических материалов и программной документации учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик для перехода к дистанционным образовательным технологиям (DiSpare) в рамках сетевого взаимодействия по программе модернизации системы профессионального образования НСО

9.По контролю результатов обучения, организации и качества преподавания:

- 9.1. Активизация и систематизация работы службы содействия выпускникам в трудоустройстве на производстве.
- 9.2 Активное внедрение в систему подготовки рабочих кадров и специалистов элементов практикоориентированного (дуального) обучения, направленного на подготовку выпускника на конкретное рабочее место.

| № п/п                         | Наименование мероприятий                             | Дата     | Ответственные исполнители | Примечания |
|-------------------------------|--|----------|---------------------------|------------|
| 1                             | 2  | 3        | 4                         | 5          |
| <b>Организационная работа</b> |  |          |                           |            |
| 1                             | Составление плана работы заведующего сектором по УПП | Сентябрь | Бойко Е.В.                |            |

|   |   |  |   |  |
|---|---|--|---|--|
| 2 | Подготовка текущей документации и отчетов о работе зав. сектором по УПП   | В течение года                                 | Бойко Е.В.  |  |
| 3 | Пролангация договоров с предприятиями – базами практик  | Сентябрь-декабрь                               | Бойко Е.В.<br>Бойко Е.В.  |  |
| 4 | Работа над качеством содержания программ по производственной (профессиональной) практике по специальностям и профессиям   | Сентябрь                                       | Председатели ПЦК,<br>Бойко Е.В.   |  |
| 5 | Работа над содержанием программ Федерального государственного образовательного стандарта третьего поколения «плюс» по производственной (профессиональной) практике по специальностям и профессиям | В течении года                                 | Председатели ПЦК,<br>Бойко Е.В.   |  |
| 6 | Организация учебной, производственной и преддипломной практики.   | В соответствии с графиком учебного процесса    | Бойко Е.В.  |  |
| 7 | Организация экскурсий студентов на предприятия.   | В соответствии с графиком учебного процесса    | Бойко Е.В.  |  |
| 8 | Проведение профессиональных конкурсов различного уровня   | В соответствии с графиком проведения конкурсов | Бойко Е.В.<br>Председатели ПЦК<br>Мастера<br>производственного<br>обучения. |  |

|  |   |  |   |  |
|--|---|--|---|--|
| 9  | Подготовка участников к профессиональным конкурсам разного уровня   | В соответствии с графиком проведения конкурсов | Бойко Е.В.<br>Председатели ПЦК<br>Мастера<br>производственного<br>обучения. |  |
| <b>Работа по профессиональному и дополнительному профессиональному образованию</b> |   |  |   |  |
| 1  | Работа с центрами занятости населения НСО по вопросам профессионального обучения безработных граждан, инвалидов, людей предпенсионного возраста и граждан, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до трех лет | В течение года                                 | Бойко Е.В.  |  |
| 2  | Работа с предприятиями и организациями НСО по вопросам профессионального обучения (подготовки, переподготовки и повышения квалификации) их специалистов   | В течение года                                 | Бойко Е.В.  |  |
| 3  | Работа с незанятым населением НСО по вопросам профессионального обучения (подготовки, переподготовки и повышения квалификации)  | В течение года                                 | Бойко Е.В.  |  |
| 4  | Работа со студентами филиала по присвоению квалификации рабочих профессий по окончанию профессиональных модулей по соответствующим специальностям   | Согласно графику учебного процесса             | Бойко Е.В.  |  |
| 5  | Подготовка документации для участия в аукционах на РТС-тендер   | В течение года                                 | Бойко Е.В.  |  |

|   |   |                |   |  |
|---|---|----------------|---|--|
| 6   | Составление отчетов по профессиональному и дополнительному профессиональному образованию  | В течение года | Бойко Е.В.  |  |
| <b>Работа по контролю результатов обучения, организации качества преподавания</b> |   |                |   |  |
| 1   | Для проведения конкурса « Лучший по профессии», практических занятий привлечь специалистов с производства, используя их современные требования к содержанию конкурсных заданий, практических работ.             | В течении года | Председатели ПЦК,<br>Бойко Е.В.                     |  |
| 2   | Оказание помощи в организации и проведении стажировки преподавателей на предприятиях города.  | В течение года | Бойко Е.В.  |  |
| <b>Работа по содействию в трудоустройстве выпускников</b>                         |   |                |   |  |
| 1   | Сбор информации о трудоустройстве выпускников, их дальнейшей деятельности.  | В течении года | Кл.руководители<br>Бойко Е.В.                       |  |
| 2   | Постоянная связь с отделом кадров предприятий, с городским, районным отделом занятости населения с целью получения информации о потребности в специалистах и рабочих кадров, выпускниках филиала на рынке труда | В течение года | Председатели ПЦК,<br>Бойко Е.В.                     |  |
| 3   | Сбор информации о вакансиях на предприятиях НСО и Искитимского района   | Май            | Председатели ПЦК,<br>Кл.руководители,<br>Бойко Е.В. |  |
| <b>Работа по укреплению материально-технической базы</b>                          |   |                |   |  |

|   |   |                   |            |  |
|---|---|-------------------|------------|--|
| 1   | Провести ревизию оборудования мастерских и лабораторий  | Сентябрь, октябрь | Бойко Е.В. |  |
| 2   | Составить заказ на необходимое оборудование и учебно-наглядных пособий на основе заявок заинтересованных лиц. | Октябрь, ноябрь   | Бойко Е.В. |  |
| 3   | Составить план-график приобретения необходимого оборудования  | Октябрь, ноябрь   | Бойко Е.В. |  |
| <b>Оказание помощи в организации и проведении профориентационной работы</b> |   |                   |            |  |
| 1   | Проведение профориентационной работы на предприятиях .Искитима и Искитимского района                          | В течение года    | Бойко Е.В. |  |
| 2   | Работа с центрами занятости населения г. Искитима, г. Бердска, г. Новосибирска, г. Черепаново                 | В течение года    | Бойко Е.В. |  |

Зав. сектором по УПП



Е.В. Бойко