

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
"НОВОСИБИРСКИЙ СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫЙ
КОЛЛЕДЖ"**

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
ГБПОУ НСО «Новосибирский
строительно-монтажный колледж»
Л.А. Холиной
от 10.01.2018 №3

Регистрационный номер 122

**Правила приема граждан на обучение по образовательным
программам среднего профессионального образования на 2018/19
учебный год
в государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Новосибирский строительно-монтажный колледж»**

г. Новосибирск, 2018

I. Общие положения

1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – правила приёма) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) за счет средств бюджета Новосибирской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский строительно-монтажный колледж» (далее колледж), в том числе в его Искитимский филиал (далее ИФ НСМК).

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счёт бюджета Новосибирской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема составлены в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. №36 в редакции Приказа Минобрнауки России от 11.12.2015 №1456.

3. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4. В соответствии с частью 4 статьи 111 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Новосибирской области является общедоступным.

5. Контрольные цифры приёма на приём граждан для обучения за счет средств бюджета Новосибирской области устанавливаются на конкурсной основе по специальностям (профессиям), реализуемым в колледже.

В 2018 году контрольные цифры приёма за счёт бюджета Новосибирской области на очную форму обучения следующие:

По специальностям, реализуемым в

ГБПОУ НСО «Новосибирский строительно-монтажный колледж»
на базе основного общего образования:

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) – 25 чел.

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений – 25 чел.

08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции – 25 чел.

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий – 25 чел.

на базе среднего общего образования:

08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома – 25 чел.

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий – 25 чел.

По специальностям, реализуемым в ИФ НСМК

на базе основного общего образования:

08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения – 25 чел.

18.02.05 Производство тугоплавких неметаллических и силикатных материалов и изделий – 25 чел.

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) – 25 чел.

По профессиям, реализуемым в ИФ НСМК

на базе основного общего образования:

08.01.08 Мастер отделочных строительных работ – 25 чел.

08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства – 25 чел.

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки) – 25 чел.

По договорам с оплатой стоимости обучения:

На очную форму обучения в 2018г. планируется приём по договорам с оплатой стоимости обучения.

По специальностям, реализуемым в ГБПОУ НСО «Новосибирский строительно-монтажный колледж»:

на базе основного общего образования:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений – 25 чел.

08.02.07 Монтаж и эксплуатация внутренних сантехнических устройств, кондиционирования воздуха и вентиляции – 25 чел.

По специальностям, реализуемым в ИФ НМТ:

на базе основного общего образования:

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий – 25 чел.

На заочную форму обучения в 2018г. планируется приём по договорам с оплатой стоимости обучения.

По специальностям, реализуемым в ГБПОУ НСО «Новосибирский строительно-монтажный колледж»:

08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений – 20 чел.

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий – 20 чел.

По специальностям, реализуемым в ИФ НСМК:

08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий – 20 чел.

15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) – 20 чел.

09.02.03 Программирование в компьютерных системах – 20 чел.

6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Организацию приема на обучение в колледже (филиале) осуществляет приемная комиссия колледжа (филиала) в порядке, определяемом правилами приема и положением о приёмной комиссии.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приёма в колледж

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа и его филиала (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии ГБПОУ НСО «Новосибирский строительно-монтажный колледж» является директор колледжа, а в филиале – заведующий филиалом.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о приёмной комиссии, утверждаемым директором колледжа.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

12. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

13.С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14.Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам на основании лицензии № 8703, выданной

министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области 19 декабря 2014г.

15. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации колледжа по каждой из специальностей (профессии), дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, колледж размещает указанные документы на своем официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

16. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

16.1. Не позднее 1 марта:

правила приема в колледж;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей (профессий), по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

информацию о необходимости прохождения поступающими на профессиональную программу 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

информацию об отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) на все профессиональные программы, указанные в п. 5 настоящего положения, кроме профессиональной программы 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям).

16.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Новосибирской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

информацию о наличии общежитий и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

17. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

IV. Прием документов от поступающих

18. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается 20 июня 2018г.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2018г., а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2018 года.

Срок приема заявлений в колледж на заочную форму обучения устанавливается до 2 октября 2018 года, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2018 года.

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

4 фотографии.

19.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое

указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со [статьей 107](#) Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным [законом](#), - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным [статьей 17](#) Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

получение среднего профессионального образования впервые;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и

(или) документа об образовании и о квалификации - до 15 августа 2018г. включительно.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальности 15.02.01, входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающий проходит обязательные медицинские осмотры в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности. Поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (далее – приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в колледже и последующей профессиональной деятельности.

22. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи". При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и

о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

23. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

25. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим.

Документы возвращаются колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в колледж

27. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа 2018 года.

28. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Новосибирской области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

29. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.