



УТВЕРЖДЕН  
Приказом заведующего  
Искитимским филиалом ГБПОУ НСО  
«Новосибирский строительно-  
монтажный колледж»  
А.В.Воробьевым  
от 08 сентября 2016 года № 89/1

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ,  
в Искитимском филиале государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Новосибирской области  
«Новосибирский строительно- монтажный колледж»  
на 2016-2017 годы.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Мониторинг законодательства Новосибирской области, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции.	Седова Е.Н.	В течение планируемого периода
2.	Привлечение работников филиала колледжа к обсуждению и разработке нормативных правовых актов по противодействию коррупции.	Воробьев А.В. руководители структурных подразделений	По мере разработки нормативных правовых актов
3.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Рычагова Н.Я.	По мере принятия нормативных правовых актов
4.	Наполнение и обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте филиала колледжа.	Позолотин А.А. Панова О.Н.	Ежеквартально
5.	Обеспечение соблюдения этических норм и правил этического поведения работниками филиала колледжа.	Пицына Т.М. руководители структурных подразделений	В течение планируемого периода
6.	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения, соблюдения этических норм и	руководители структурных подразделений	В течение планируемого периода

№п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
7.	Обеспечение реализации обязанности работников филиала уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Воробьев А.В. Пицына Т.М.	В течение планируемого периода
8.	Разъяснение порядка уведомления заведующего филиалом о фактах обращения в целях склонения работников филиала к совершению коррупционных правонарушений в учреждении.	Воробьев А.В. Пицына Т.М.	При приеме на работу
9.	Информирование администрации филиала колледжа, правоохранительных органов о признаках коррупции в филиале.	Воробьев А.В. Пицына Т.М.	Не позднее следующего рабочего дня с момента обнаружения признака коррупции
10.	Обеспечение осуществления комплекса организованных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками филиала колледжа запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.	Воробьев А.В. Пицына Т.М.	В течение планируемого периода
11.	Включение в программы учебных дисциплин, связанных с изучением основ права, обществознания, тем, направленных на профилактику противодействия коррупции.	Пицына Т.М.	Январь 017 года
12.	Включение в воспитательные планы мероприятий, направленных на профилактику коррупции среди педагогического состава и обучающихся	Макарова Л.В.	В течение планируемого периода
13.	Доработка и размещение на информационных стендах памятки «Коррупция: профилактика, меры противодействия».	Панова О.Н.	Февраль
14.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции.	Воробьев А.В.	До 15 числа следующего за отчетным периодом